

Số: /QĐ-BCĐQCDC

Bắc Kạn, ngày tháng 11 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Bắc Kạn

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN QUY CHẾ DÂN CHỦ TRONG HOẠT ĐỘNG CƠ QUAN CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ ban hành Nghị định về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 11/2015/QĐ-UBND ngày 05/8/2015 của UBND tỉnh Bắc Kạn ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài nguyên và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 08/2017/QĐ-UBND ngày 17/02/2017 của UBND tỉnh Bắc Kạn ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức nhà nước thuộc UBND tỉnh Bắc Kạn;

Căn cứ Quyết định số 44/QĐ-STNMT ngày 21/02/2019 của Sở Tài nguyên và Môi trường về việc kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Bắc Kạn;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Bắc Kạn.

Điều 2. Chánh Văn phòng Sở, Thủ trưởng các đơn vị liên quan và các thành viên Ban Chỉ đạo chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử :

- Như điều 3 (T/h);
- BCĐ QCDC tỉnh;
- Sở Nội vụ ;
- Lưu: VT, HS (Hạnh).

TRƯỞNG BAN

GIÁM ĐỐC
SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
Nông Văn Kỳ

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN QUY CHẾ
DÂN CHỦ TRONG HOẠT ĐỘNG CỦA CƠ QUAN SỞ TÀI NGUYÊN VÀ
MÔI TRƯỜNG TỈNH BẮC KẠN**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BCĐQCDC ngày tháng 11 năm
2019 của Sở Tài nguyên và Môi trường)*

Điều 1. Chức năng

Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan Sở Tài nguyên và Môi trường (gọi tắt là Ban chỉ đạo) có chức năng tham mưu, giúp Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở theo dõi, chỉ đạo, triển khai thực hiện các chỉ thị của Đảng và các văn bản chỉ đạo của cấp trên, các chương trình hoạt động về xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ tại các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở. Tăng cường công tác tuyên truyền vận động nhân dân thực hiện tốt Quy chế dân chủ. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở tại Sở.

Điều 2. Nhiệm vụ của Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban và các thành viên Ban chỉ đạo

1. Trưởng Ban

- Phụ trách chung, chịu trách nhiệm về toàn bộ hoạt động của Ban chỉ đạo và kết quả xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở của Sở.

- Quyết định chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban chỉ đạo, phân công nhiệm vụ và đôn đốc các thành viên trong Ban chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ.

- Chủ trì các cuộc họp của Ban chỉ đạo.

2. Phó Trưởng Ban Thường trực

- Thường trực giải quyết các công việc của Ban chỉ đạo theo chương trình, kế hoạch đã đề ra.

- Tổng hợp, theo dõi, xây dựng văn bản, chương trình hội họp, báo cáo hoạt động của Ban chỉ đạo theo định kỳ và đột xuất khi có yêu cầu.

- Chủ trì một số cuộc họp Ban chỉ đạo khi được Trưởng Ban ủy quyền.

3. Phó Trưởng Ban

- Giúp Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Thường trực hoàn thành các công việc của Ban chỉ đạo giao.

- Trực tiếp phụ trách những phần việc được phân công và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban về kết quả công việc đó.

4. Các thành viên Ban chỉ đạo

- Chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc được phân công.

- Định kỳ báo cáo kết quả chỉ đạo của cá nhân và kết quả thực hiện Quy chế dân chủ ở đơn vị, lĩnh vực mình được phân công cho Thường trực Ban chỉ đạo.

- Tham gia xây dựng các chương trình, kế hoạch và báo cáo của Ban chỉ đạo, tham dự đầy đủ các cuộc họp của Ban chỉ đạo.

5. Thư ký

Có trách nhiệm tham mưu giúp Trưởng ban chỉ đạo thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo.

Điều 3. Chế độ làm việc

1. Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt và điều hành các công việc của Ban chỉ đạo. Khi cần thiết, Trưởng Ban chỉ đạo triệu tập cuộc họp bất thường để kiểm tra, đánh giá tình hình, kết quả, rút kinh nghiệm quá trình thực hiện quy chế dân chủ, đề ra kế hoạch tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả tại đơn vị.

2. Ban chỉ đạo sử dụng con dấu của Sở Tài nguyên và Môi trường để ban hành các văn bản liên quan đến quy chế dân chủ.

Điều 4. Chế độ sinh hoạt

1. Ban chỉ đạo làm việc làm việc theo chế độ tập thể thông qua các phiên họp thường kỳ và đột xuất dưới sự chủ trì của Trưởng Ban hoặc Phó Trưởng Ban Thường trực khi được ủy quyền.

- Định kỳ 06 tháng và 01 năm, Ban chỉ đạo tổ chức họp giao ban để kiểm tra, đánh giá các hoạt động về thực hiện nhiệm vụ và kế hoạch đề ra.

2. Đồng chí Trưởng Ban chủ trì các cuộc họp Ban chỉ đạo. Các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm tham gia đầy đủ và tích cực đóng góp ý kiến. Nếu có lý do không thể dự họp được phải thông báo cho Thường trực Ban Chỉ đạo.

3. Theo tính chất từng cuộc họp, Ban chỉ đạo có thể mời những người có liên quan đến nội dung cuộc họp tham dự và đóng góp ý kiến.

Điều 5. Mối quan hệ công tác

1. Đối với Ban chỉ đạo quy chế dân chủ tỉnh: Thường xuyên giữ mối quan hệ và báo cáo kết quả thực hiện quy chế dân chủ về Ban chỉ đạo quy chế dân chủ tỉnh một cách đầy đủ, kịp thời theo quy định. Đối với những nội dung cần thiết và vượt thẩm quyền, Ban chỉ đạo quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan Sở Tài nguyên và Môi trường xin ý kiến chỉ đạo của Ban chỉ đạo Quy chế dân chủ tỉnh.

2. Đối với Đảng ủy Sở: Ban chỉ đạo quy chế dân chủ trong hoạt động của Sở Tài nguyên và Môi trường làm việc dưới sự lãnh đạo trực tiếp của Đảng ủy.

Điều 6. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan Sở Tài nguyên và Môi trường có trách nhiệm chỉ đạo thực hiện tốt Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan Sở Tài nguyên và Môi trường báo cáo Đảng ủy xem xét, quyết định./.